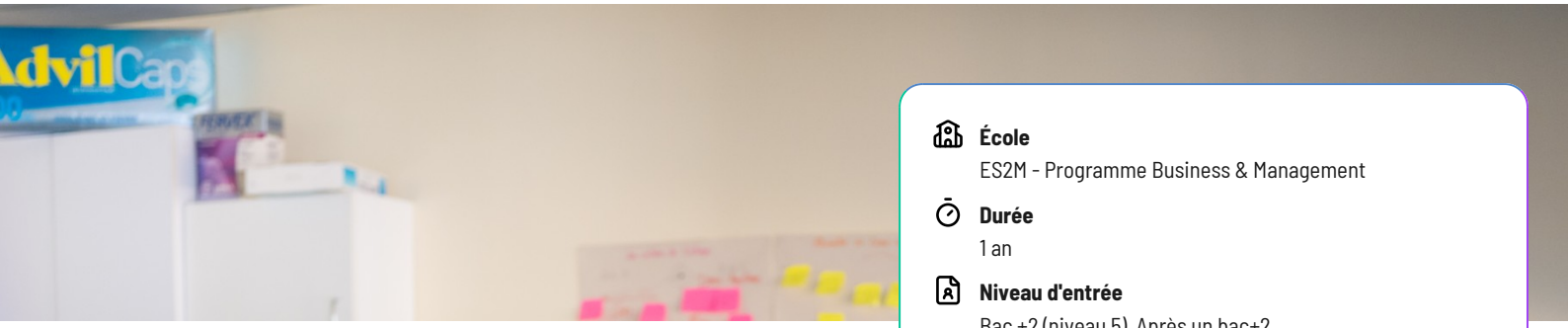


École
ES2M - Programme Business & Management

Durée
1 an

Niveau d'entrée
Bac +2 (niveau 5), Après un bac+2

Niveau de sortie
Bac +3 (niveau 6)

Modalité de formation
Alternance

Lieu
185 bis rue Henri Champion 72100 Le Mans

Gestion - Comptabilité

Contrôleur de Gestion

PRÉSENTATION ET DÉBOUCHÉS

Le Contrôle de Gestion vous attire ? Le Bachelor Contrôleur de Gestion en alternance vous garantit les compétences techniques et managériales nécessaires pour intégrer ce secteur d'activité !

Que faire avec cette certification ?

Métiers visés

- Contrôleur de gestion budgétaire ou contrôleur budgétaire
- Contrôleur de gestion financière ou contrôleur financier
- Responsable du contrôle de gestion
- Analyste de gestion
- Analyste budgétaire
- Contrôleur de gestion commerciale
- Contrôleur de gestion junior

Qualités mobilisées

- Fort relationnel
- Dynamisme
- Goût du challenge, persévérance et persuasion
- Autonomie et esprit d'initiative
- Organisation et rigueur
- Goût du travail en équipe
- Aisance informatique et numérique

Types d'entreprises ou d'organisations Les titulaires peuvent travailler au sein de tout type de structures (PME, ETI, grands groupes) y compris dans les cabinets de conseil en gestion et dans tout secteur d'activités.

Compétences visées

À l'issue de la formation, le(la) titulaire du Bachelor sera capable de :

- Produire les données permettant le pilotage de la performance à travers l'analyse des coûts
- Réaliser et coordonner une procédure budgétaire
- Mesurer et analyser les coûts et les résultats lié à l'activité de l'entreprise
- Mettre en place et gérer les procédures et outils d'aide à la vente
- Développer une démarche d'amélioration continue de la performance de l'activité
- Adapter le système d'information au processus d'intelligence économique

DÉTAILS DE LA CERTIFICATION

Informations sur la certification

Cette formation vise la certification **Contrôleur de gestion** diplôme reconnu par l'état (niveau 6) et enregistré au RNCP sous le code **37650** par **ECOLE SUPERIEURE DE VENTE ET DE MANAGEMENT - CCI PARIS ILE-DE-FRANCE EDUCATION (SUP DE V)** le **31/05/2023**.

Pour savoir si la certification est organisée en blocs de compétences et connaître les équivalences et passerelles, vous pouvez consulter la fiche RNCP du diplôme.

La CCI du Mans et de la Sarthe est habilitée pour assurer la formation (et les épreuves de certification) sur ce titre par le certificateur.

Accès par la VAE

Cette certification est accessible par la voie de la Validation des Acquis de l'Expérience (VAE).

COMMENT INTÉGRER LA FORMATION ?

Prérequis

Être titulaire au minimum d'un BAC+2 technique ou universitaire (BTS CG / Gestion de la PME / BUT GEA ou autres) avec de bonnes bases en gestion, comptabilité.

Public visé

- Salariés sous contrat d'apprentissage : de 16 à 29 ans (accessible dès 15 ans, sous certaines conditions)
- Accessible sans limite d'âge aux personnes en situation de handicap.
- Accessible via la VAE.

Conditions d'admission

- Dossier de candidature + CV + Lettre de motivation
- Entretien de motivation

Coût de la formation / Financement / Aides

Gratuit pour l'apprenant. Prise en charge partielle ou totale par l'entreprise et son OPCO.

L'apprenant perçoit une rémunération tout au long de son contrat par l'entreprise en fonction de son âge et du niveau du diplôme. Pour plus d'information nous contacter.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Cette formation est ouverte aux apprenants en situation de handicap.

Notre référent handicap étudiera avec vous la faisabilité de votre projet et les aménagements nécessaires.

LE PROGRAMME DE LA FORMATION

Objectifs

- Devenir un expert financier au service du dirigeant
- Etre garant d'une information financière stable et pertinente
- Anticiper les évolutions de l'environnement économique
- Développer une stratégie de conseil
- Intégrer la culture de la performance économique

Bloc 1 – Réalisation et coordination de la procédure budgétaire

- Stratégie d'entreprise et enjeux RSE
- Processus d'élaboration budgétaire
- Construction des budgets
- Élaboration et argumentation de la proposition budgétaire
- Suivi et Contrôle de l'exécution budgétaire
- Accompagner les équipes internet (posture de conseil et animation de réunion)

Bloc 2 – Réalisation des études et opération de contrôle et d'analyse de la conformité et de la rentabilité de l'entreprise, d'une activité ou d'un projet

- Comptabilité financière des entreprises
- Analyse de coûts
- Analyse financière de l'entreprise
- Modalité de financement
- Conduite d'études économiques et financières

Bloc 3 – Participation à l'amélioration de la performance de l'entreprise

- Élaboration des indicateurs de performances financiers, extra-financiers et critères ESG
- Construire des tableaux de bord
- Reporting de données, analyse et mesure correctives
- Amélioration continue du process
- Pilotage de projet SI et green IT
- Anglais professionnel, comptable et financier

Modalités et durée de la formation

Durée de la formation

1 an (12 mois) - 476 heures en centre de formation.

Délai d'accès

Le centre de formation peut vous accueillir jusqu'à trois mois avant et trois mois après le début de la formation dès lors que les prérequis sont validés.

Dates de formation

L'année de formation se déroule de septembre à juin.

Rythme de la formation / alternance

1 semaine en formation / 3 semaines en entreprise

LA PÉDAGOGIE

Méthodes pédagogiques

Nos méthodes pédagogiques s'appuient sur le principe de l'alternance avec un rythme de formation entre le centre de formation et l'entreprise. Plus proche de la réalité du monde du travail, l'alternance permet de développer un savoir-faire et un savoir-être adaptés au monde de l'entreprise tout en préparant un diplôme ou une qualification professionnelle.

Équipe pédagogique

Au Campus CCI Le Mans Sarthe, un formateur référent suit votre parcours. En entreprise, un maître d'apprentissage ou un tuteur expérimenté est présent pour vous accompagner, vous former au métier et développer vos compétences professionnelles. Des points de parcours réguliers entre le centre de formation et l'entreprise permettent d'assurer un suivi personnalisé tout au long de la formation.

Accompagnement

Suivi personnalisé avec points de parcours réguliers entre le centre de formation et l'entreprise.

Locaux & équipements

- Salles informatiques équipées de logiciels professionnels
- Centre d'étude des langues
- Centre de ressources multimédia

VALIDATION DE LA CERTIFICATION

Évaluations

Examen final au bout des 12 mois. Diplôme reconnu par l'État (niveau 6).

Épreuves de certification

Les évaluations certificatives articulent études de cas professionnelles et mises en situation réelles ou simulées donnant lieu à des productions proches de celles d'un professionnel en activité.

Validation blocs de compétences possibles : oui

Chiffres clés

Indicateurs de résultats obligatoires selon l'article 6111-8.

6
Nombre d'apprenants
Chiffres 2026

80%
Taux de satisfaction

NC
Taux de présentation à l'examen

NC
Taux de réussite

NC
Taux de rupture net (Apprentissage)

NC
Taux d'interruption en cours de formation (Initial)

NC
Taux d'insertion professionnelle en emploi à 6 mois

NC
Taux d'insertion professionnelle dans les métiers visés à 6 mois

NC
Taux de poursuite d'études à 6 mois

ET APRÈS ?

- Conseiller en Gestion de Patrimoine